



**AVVISO PUBBLICO con procedura negoziata PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI di documentazione ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D. Lgs. n. 163/2006 offerta economicamente più vantaggiosa**

Premesso che:

- è necessità di questo Ente, in relazione alle proprie finalità istituzionali e in assenza delle idonee competenze all'interno della propria pianta organica, ricorrere a professionisti esterni per lo svolgimento delle seguenti prestazioni d'opera intellettuale di natura professionale:

**SEZIONE I) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.**

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto: Consiglio Nazionale dei Chimici, Piazza San Bernardo 106 Cap 00187 Roma, Italia.

URL: [www.chimici.it](http://www.chimici.it) - email: [cnc@chimici.it](mailto:cnc@chimici.it) pec: [segreteria@pec.chimici.it](mailto:segreteria@pec.chimici.it)

Responsabile del procedimento Dott. Eugenio Cottone

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati. Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte vanno inviate a: Consiglio Nazionale dei Chimici, Piazza San Bernardo 106 Cap 00187 Roma, Italia o direttamente al Consiglio o trasmesse per mezzo del servizio postale solo mediante raccomandata A.R., all'indirizzo: Consiglio Nazionale dei Chimici, Piazza San Bernardo 106, 00187 Roma, o attraverso PEC : [segreteria@pec.chimici.it](mailto:segreteria@pec.chimici.it)

Per la validità farà fede la data del timbro postale di spedizione del plico.

---

**SEZIONE II) OGGETTO DELL'APPALTO:**

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione del servizio: Categoria del servizio: 11 - Luogo principale di esecuzione: presso gli uffici dell'Amministrazione e presso i locali dell'impresa – Codice NUTS ITE43.

II.1.5) Oggetto dell'appalto Procedura negoziata affidamento servizi di diffusione

II.1.6) CPV: 79131000-1 Servizi di documentazione; 79000000-4; 92400000-5

II.1.8.) Divisione in lotti: NO.

II.2.1) Quantitativo o entità totale: Importo complessivo a base di gara € 30.000,00 comprensivo di IVA e ogni onere di legge.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: l'appalto decorrerà dal 02/01/2012, o comunque dalla data di affidamento del servizio e per la durata di mesi dodici, rinnovabile in forma tacita di 12 mesi in 12 mesi senza adeguamento del prezzo, salvo formali contestazioni e disdetta entro i termini di legge.

---

### **SEZIONE III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO PROFESSIONALE E TECNICO**

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di consulenza organizzativa/gestionale volto a supportare il Programma di Comunicazione del Consiglio Nazionale dei Chimici

**III.1.1)** Cauzioni e garanzie richieste: Stipula di polizza assicurativa senza facoltà di escussione di durata non inferiore alla durata dell'incarico

**III.1.2)** Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: l'appalto è finanziato con fondi ordinari del bilancio annuale 2012 dell'Consiglio Nazionale dei Chimici. Le modalità di pagamento

**III.1.3)** Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo la normativa vigente individuata nell'articolo 3 del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148). In tal caso, a pena di esclusione:

- l'offerta dovrà essere tassativamente redatta secondo le modalità e condizioni specificamente indicate alla Sezione 1 del "Disciplinare tecnico prestazionale";

L'offerta dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti.

Ai fini della partecipazione il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006.

In tal caso il concorrente – a pena di esclusione - dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste dal citato articolo 49.

**III.1.4)** Requisiti professionali : (art.39 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.) Il soggetto responsabile identificato come all'art.42 del D.Lgs 163/2006 ss.mm.ii., lettera e) deve essere in possesso dell'abilitazione alla professione di Giornalista.

### **III.2.) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

I partecipanti dovranno produrre, a pena di esclusione, le certificazioni e dichiarazioni indicate ai punti III.2.1., III.2.2. e III.2.3., secondo modalità tassativamente indicate, a pena di esclusione, alla Sezione 4 del Disciplinare tecnico prestazionale

#### **III.2.1) Situazione personale degli operatori inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:**

Nel caso di libero Professionista:

-Iscrizione all' Albo dei Giornalisti

Nel caso di impresa

A) certificato rilasciato ai sensi dell'art.7 del D.P.R. 7.12.95 n.581 della C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle

Imprese - Sezione Ordinaria/ Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale l'Impresa dal quale risulti:

- 1) l'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo;
- 2) la denominazione dell'Impresa;
- 3) l'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i dell'Impresa;
- 4) che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi pertanto in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività;
- 5) l'attività economica svolta che dovrà essere inerente all'oggetto della gara.
- 6) l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art.10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni.

B) dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma1, del decreto legislativo n.163 del 12 aprile 2006, nonché l'indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Nell'ipotesi ricorra una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, così come disciplinato dall'art. 38, comma 1, lettera m quater), del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., dichiarazione di aver formulato autonomamente l'offerta, con l'indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste/ono tale/i situazione/i.

C) Generalità del soggetto che assume la responsabilità della prestazione ai sensi dell'art.42 lett.e del d.lgs 163/2006 D) dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di regolarità contributiva che dovrà essere effettuata utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato sub A) al disciplinare di gara;

E) dichiarazione di cui all'articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., che dovrà essere effettuata utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato sub B) al Disciplinare tecnico prestazionale;

[ F) ai soli fini informativi, dichiarazione di essere in regola con il disposto di cui all'art. 46 del D.Lgs.198/06 relativo alla situazione del personale maschile e femminile in organico;

E' condizione di partecipazione – a pena di esclusione – l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo pari a € 70,00 da dimostrare secondo le modalità indicate alla Sezione 4 del Disciplinare tecnico prestazionale – CONTRIBUTO NON PREVISTO PER L'IMPORTO A BASE D'ASTA DEL PRESENTE AVVISO PUBBLICO].

Codice identificativo gara (CIG): 3765528401

### III.2.2.) Capacità economica e finanziaria:

H) dichiarazione che l'impresa ha realizzato negli ultimi tre esercizi (2007-2008-2009) un fatturato non inferiore a € 30.000 per servizi nel settore oggetto dell'affidamento;

I) dichiarazione del legale rappresentante:

- per le società: di non trovarsi, al momento della partecipazione alla gara, con un valore del Patrimonio netto inferiore ai minimi richiesti dalla legge per la costituzione della società di cui trattasi;
- per le cooperative: di non avere patrimonio netto negativo
- per tutti gli altri soggetti: di avere un patrimonio netto non negativo nonché una media aritmetica del risultato di esercizio degli ultimi tre anni maggiore di zero;

L) idonee referenze bancarie attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'Impresa rilasciate da almeno uno istituti di credito.

### III.2.3) Capacità tecnica:

M) l'elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, prestati negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi.

N) Conoscenza parlata e scritta dell'inglese

O) dichiarazione di avere preso piena ed esatta visione del Disciplinare tecnico prestazionale, di rispettarne tutti gli oneri e le clausole, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1341 del Codice Civile.

III.3.1) La prestazione del servizio è riservata alla professione di giornalista in forma semplice o secondo le modalità societarie previste per legge

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio.

#### **SEZIONE IV) PROCEDURA:**

**IV.1.1)** Tipo di procedura: negoziata

**IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:** l'aggiudicazione sarà effettuata all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs n. 163/2006. Il predetto ribasso percentuale non dovrà riportare più di una cifra decimali.

L'offerta sarà valutata in base ai sottoindicati criteri e punteggi:

<b>Criterio</b>	<b>Ponderazione</b>	<b>Criteri</b>	<b>Punteggio massimo parziale</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>1) Offerta Economica</b>	30%			<b>30</b>
<b>2) Offerta Tecnica</b>	70%			<b>70</b>
<b>Criteri offerta Tecnica</b>		Proposta di contesto	<b>10</b>	
		Proposta di progetto	<b>40</b>	
		Proposta tecnico professionale	<b>15</b>	
		Proposta organizzativa	<b>5</b>	
				<b>100</b>

I criteri per l'attribuzione del punteggio di cui sub 1) e sub 2) della superiore tabella sono riportati alla Sezione 6 del "Disciplinare tecnico prestazionale"

**IV.3.3)** Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: scaricabili in formato pdf dal sito Internet del Consiglio Nazionale dei Chimici. Termine per la richiesta di informazioni e capitolati: fino a 10 giorni lavorativi prima della scadenza della presentazione delle offerte.

**IV.3.4)** Termine per il ricevimento delle offerte: entro le ore 13,30 del giorno 13.01.2012.

**IV.3.5)** Lingua utilizzabile per la presentazione dell'offerta: l'offerta economica, l'offerta tecnica, nonché la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

**IV.3.6)** Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni;

**IV.3.7)** Modalità di apertura delle offerte.

Data ora e luogo: l'apertura dei plichi avrà luogo presso la Sala Riunione del Consiglio Nazionale dei

Chimici Piazza San Bernardo 18- Roma, il giorno 14.01.2012, alle ore 10,30.

---

## **SEZIONE V) ALTRE INFORMAZIONI.**

### **V.1.1) Informazioni complementari:**

La determinazione di indizione gara dell'ufficio è al punto 7, lett. b) dell' O.d.g. del 21 e 22 ottobre 2011.

Si procederà, prima della apertura delle offerte, al sorteggio di cui all'articolo 48 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006 ai fini del controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara.

A conclusione della valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione all'uopo nominata, i concorrenti potranno prendere visione della data di apertura delle offerte economiche sul sito del Consiglio Nazionale dei Chimici

Si procederà all'aggiudicazione in presenza di almeno una offerta valida.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere.

In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà la gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica.

Nel caso di uguale punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica, al fine di rispettare i termini per l'aggiudicazione i candidati che hanno ottenuto lo stesso punteggio ai sensi dell'articolo 57 comma 2 lett.c) i candidati così individuati sono invitati alla procedura negoziata

Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi dell'art. 86, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006.

L'Amministrazione procederà, contemporaneamente, alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere all'applicazione dell'articolo 86, comma 3, del D.Lgs n. 163/06 e s.m.i.

Il possesso di tutti i requisiti meramente dichiarati dal concorrente che risulterà aggiudicatario della gara e da quello che segue in graduatoria, dovrà essere comprovato dai medesimi -a pena di decadenza- mediante la consegna di idonea documentazione all'ufficio di cui al punto I.1. entro il termine indicato nella specifica richiesta in tal senso.

La non presentazione di tutti gli elementi e documenti richiesti, la non rispondenza anche di un solo elemento e documento rispetto a quanto richiesto e dichiarato, determinerà l'esclusione dalla partecipazione della gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.



L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario ma non per l'Amministrazione fino a quando non saranno perfezionati gli atti in conformità delle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. L'accesso agli atti è consentito secondo le modalità indicate nella sezione 8 del Disciplinare tecnico prestazionale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 241 del D.Lgs.n.163/2006, come novellato dall'art. 5 del D.Lgs.53/2010, il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

**V.1.2)** Data di spedizione del presente bando all'Ufficio Pubblicazione della U.E : Non previsto

Il Presidente del CNC  
Prof. Chim. Armando Zingales

A handwritten signature in black ink, reading 'Armando Zingales', is positioned below the printed name.



## **DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE**

### **“Procedura negoziata per l’affidamento del servizio di consulenza organizzativa/gestionale volto a supportare il Programma di Comunicazione del Consiglio Nazionale dei Chimici di cui alla Del. del 17 Novembre 2011”**

Num. Gara: 01/2011

CIG: 3765528401--

**IL PRESENTE DISCIPLINARE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DELLA GARA INDICATA IN EPIGRAFE E REGOLA IL FUNZIONAMENTO DEI SOTTOINDICATI ISTITUTI PREVISTI NEL RELATIVO BANDO.**

#### **Descrizione delle attività da svolgere:**

**Il soggetto incaricato per conto del Consiglio nazionale dei Chimici al fine di garantire, assieme ai referenti del CNC, l’elaborazione e l’efficace attuazione dei programmi per l’affermazione dell’immagine dell’Ente dovrà svolgere le seguenti attività:**

- Mantenere e potenziare i rapporti con i mass media e gli organismi istituzionali ed associativi del giornalismo, individuando, selezionando e classificando i centri di informazione di interesse per l’Ente.
- Individuare, stabilire contatti e registrare, a fronte di ciascuna testata e all’interno di ciascuna rubrica, il nominativo del giornalista responsabile, al quale inviare le comunicazioni.
- Occuparsi della stesura e della diffusione dei comunicati stampa, dell’organizzazione di conferenze stampa, articoli, interviste, briefing, manifestazioni ed iniziative varie a livello locale e su tutto il territorio nazionale. Sarà suo compito inoltre realizzare incontri con soggetti interessati ad articoli e interviste sempre in accordo e su disposizione dei referenti del CNC.
- Occuparsi della Rassegna Stampa, dei materiali prodotti dall’Ente e di tutti gli articoli diffusi dai media che riguardano direttamente o indirettamente l’Ente e i suoi settori di attività ed inoltrarli a tutti i Consiglieri.
- Curare i rapporti con i gruppi Parlamentari al fine di monitorare le iniziative di carattere normativo.

- Prodigarsi nei limiti della correttezza professionale al fine di favorire la partecipazione del CNC attraverso soggetti dallo stesso individuati a trasmissioni radiofoniche, televisive
  - Curare la diffusione delle informazioni ed il flusso dello stesse anche in ambito bidirezionale tramite nuovi mezzi di diffusione quali Internet, sms e con l'utilizzo di canali di larga diffusione che saranno scelti su proposta del soggetto incaricato dal CNC
  - Individuare gli eventi degni del patrocinio del CNC o degli Ordini territoriali
  - Curare la realizzazione di una newsletter quindicinale da inviare a tutti gli iscritti.
- 

## **SEZIONE I**

### **MODALITA' DI REDAZIONE E COLLAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ECONOMICA**

L'offerta dovrà, **a pena di esclusione dalla gara**, rispettare quanto segue:

**1.1.-** dovrà essere redatta in lingua italiana;

**1.2.-** dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal legale rappresentante/procuratore speciale se trattasi di Enti o Società.

**1.3.-** in particolare l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà comprendere:

- l'indicazione del prezzo offerto, completo della specificazione dei prezzi per gg/persona offerti per ogni figura professionale prevista;

Il predetto prezzo non dovrà riportare più di tre cifre decimali;

- la dichiarazione che il concorrente ha valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo ed alle condizioni contrattuali che possano influire sull'esecuzione del servizio;

- la dichiarazione di considerare i prezzi medesimi, nel loro complesso congrui e remunerativi e tali, quindi, da consentire la propria offerta.

**1.3.1.-** non dovrà contenere proposte in aumento e/o condizionate;

**1.3.2.-** dovrà essere racchiusa in propria busta, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "offerta economica" .

**1.4.** in particolare, l'offerta tecnica, a pena di esclusione, dovrà:

- essere elaborata secondo la natura e le caratteristiche del servizio richiesto, sulla base di quanto espressamente indicato negli atti di gara;

- contenere la Relazione Tecnica in originale conforme al facsimile riportato in allegato.

La presenza nella documentazione contenuta nella busta " Offerta Tecnica" di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Relazione Tecnica dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai seguenti requisiti :

Si precisa che tutta la documentazione contenuta nella Busta dovrà essere redatta in lingua italiana e che nel caso di redazione in lingua diversa dall'italiano i su richiamati documenti dovranno essere corredati da traduzione giurata.

Alla Relazione Tecnica in originale dovranno essere aggiunte due copie, anche su formato elettronico non modificabile (es. formato ".pdf "). Rimane inteso che qualora le due copie vengano prodotte su formato elettronico non modificabile esse non dovranno essere firmate digitalmente.

In caso di discordanza tra l'originale e le copie, anche se prodotte su formato elettronico, a prevalere sarà, in ogni caso, quanto riportato sull'originale.

La suddetta Relazione Tecnica dovrà essere presentata su fogli singoli di formato DIN A4, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolata con rilegatura non rimovibile; dovrà essere contenuta entro le 50 (cinquanta) pagine, ad esclusione dei CV, con carattere Arial 11, interlinea singola.

La Relazione Tecnica dovrà rispettare l'indice degli argomenti previsti dal facsimile allegato a questo Disciplinare.

Il caso di studio richiesto nella Relazione Tecnica è illustrato nel relativo allegato a questo Disciplinare, la sua descrizione dovrà essere compresa in un massimo di 7 pagine delle 50 complessivamente previste per la Relazione. Si sottolinea che i riscontri forniti dal concorrente per il caso di studio saranno meramente indicativi e non impegnativi in caso di aggiudicazione, in quanto finalizzati a valutare la capacità propositiva del partecipante.

I curricula dovranno essere presentati secondo il format Europass.

La Relazione Tecnica dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta nell'ultima pagina:

- dal titolare o dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'impresa;

**1.4.1** – dovrà essere racchiusa in propria busta, debitamente sigillata con ceralacca sui lembi di chiusura ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi, riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "offerta tecnica".

A corredo dell'offerta economica e/o tecnica, ai sensi dell'articolo 13, comma 5, lett. A del decreto

legislativo 163/06, ciascun offerente potrà segnalare all'Amministrazione, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e/o commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'articolo 13, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti.

In mancanza di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

racchiuse nel plico generale di cui alla successiva Sezione 2.

---

## **SEZIONE II**

### **MODALITA' DI COLLAZIONE, SIGILLATURA E SPEDIZIONE DEL PLICO GENERALE**

**A pena di esclusione dalla gara**, il plico generale, dovrà rispettare quanto segue:

- 2.1.** - dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente Sezione 1, contenente l'offerta economica;
- 2.2.** - dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente Sezione 1, contenente l'offerta tecnica;
- 2.3.** – solo nel caso in cui ricorra la fattispecie di cui all'articolo 38, comma 1, lettera m quater), dovrà contenere la busta, debitamente sigillata nei modi indicati alla precedente Sezione 1 e riportante al suo esterno l'indicazione del concorrente e la dicitura "Documentazione utile a dimostrare situazioni di controllo", contenente i documenti utili a dimostrare che la/e situazione/i di controllo non ha/hanno influito sulla formulazione dell'offerta.
- 2.4.** - dovrà contenere la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara indicata alla Sezione III del bando;
- 2.5.** - dovrà essere debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui medesimi lembi;
- 2.6.** - dovrà riportare al suo esterno le seguenti indicazioni:
  - la denominazione del concorrente mittente;
  - l'oggetto della gara: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di consulenza organizzativa/gestionale volto a supportare il Programma di Comunicazione del Consiglio Nazionale dei Chimici



- la data e l'ora della gara;

**2.7.** - dovrà pervenire mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o a mano, al Consiglio Nazionale dei Chimici , Piazza San Bernardo 106 – 00187 Roma, secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, sabato escluso.

\* \* \*

N.B. Per le modalità di presentazione del plico generale si rinvia alle informazioni, da seguire scrupolosamente, contenute nella guida alla compilazione del modulo "MOD-SG-01" allegato al presente Disciplinare tecnico prestazionale.

---

### **SEZIONE III**

#### **MODALITA' E CONDIZIONI PER LA COSTITUZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO.**

Non previste

---

### **SEZIONE IV**

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CERTIFICAZIONI E DELLE DICHIARAZIONI RICHIESTE DAL BANDO DI GARA**

**A pena di esclusione dalla gara**, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la documentazione richiesta per la partecipazione di cui ai punti III.2.1., III.2.2. e III.2.3. del bando dovrà essere prodotta secondo quanto sotto indicato:

**4.1.** - con riferimento al certificato di cui al punto III.2.1 lettera A) del bando:

- il certificato, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto IV.3.4 del bando, deve essere prodotto in originale, ovvero in copia fotostatica riportante la attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità;
- il certificato, ove non comprensivo delle informazioni indicate alla lettera A) sub 4) del punto III.2.1. del bando, dovrà essere integrato da un certificato rilasciato dalla Cancelleria del Tribunale - Sezione Fallimentare, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto IV.3.4. del

bando, da produrre in originale, ovvero in copia fotostatica riportante la attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal dichiarante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità;

- il certificato, ove non comprensivo delle informazioni indicate alla lettera A) sub 6) del punto III.2.1. del bando, dovrà essere integrato da una dichiarazione, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità, attestante che nei confronti del/i titolare o del/i legale/i rappresentante/i dell'impresa non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni.

\* \* \*

Il certificato previsto nella presente Sezione può essere sostituito da apposita corrispondente dichiarazione, riportante il relativo contenuto, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al punto IV.3.4 del bando, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

\* \* \*

**4.2** - con riferimento alle dichiarazioni di cui al punto III.2.1, lettere B), C), E) ed F), ed al punto III.2.2., lettere H) ed I), nonché al punto III.2.3. lettere M) ed N) del bando:

- esse devono essere rilasciate in originale, sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, ed accompagnate da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

**4.3** - con riferimento ai documenti di cui al punto III.2.2., lettera L) del bando:

- essi devono essere prodotti in originale.

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 ed indicare espressamente – a pena di esclusione – che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

\* \* \*

**[4.4** - L'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dovrà essere dimostrato:

1) mediante versamento on-line collegandosi al "servizio di riscossione" e seguendo le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, America Express.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la relativa ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione;

ovvero:

2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, da individuare all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> .

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN:IT 77 O 01030 03200 0000 04806788) (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale dell'avvenuto bonifico - CONTRIBUTO NON PREVISTO PER L'IMPORTO A BASE D'ASTA DEL PRESENTE AVVISO PUBBLICO].

\* \* \*

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11 comma 1, del citato Decreto Legislativo.

I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Comunale, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Presidente del Consiglio Nazionale dei Chimici  
Responsabile del trattamento dei dati personali è il dott. Eugenio Cottone nonché i Consiglieri  
Nazionali del CNC che partecipano alle diverse fasi del procedimento di gara.

In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti  
dagli artt. 7,8, 9 e 10 del suddetto D. Lgs. n. 196/2003

---

## SEZIONE V

### ADEMPIMENTI RELATIVI AL CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI EX ARTICOLO 48 DEL DECRETO LEGISLATIVO 163 DEL 12 APRILE 2006

La/e impresa/e sorteggiata/e, ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile  
2006, dovranno comprovare, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti di capacità  
economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara attraverso la presentazione  
di apposita documentazione che verrà richiesta con successiva nota, secondo tempi, modalità e  
condizioni ivi espressamente indicati.

---

## SEZIONE VI

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

L'aggiudicazione sarà effettuata all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del  
D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

L'**offerta tecnica** di ciascun concorrente sarà specificamente valutata da una apposita  
Commissione giudicatrice, nominata con successivo provvedimento. Il punteggio dell'**offerta** sarà  
individuato come segue:

DESCRIZIONE CRITERI		PUNT. MAX	
<b>1</b>	Offerta tecnica		<b>70</b>
	• Proposta di contesto	10	
	• Proposta di progetto	40	
	• Proposta tecnico-professionale	15	
	• Proposta organizzativa	5	
<b>2</b>	Offerta economica		<b>30</b>
	<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

### **Criteri dell'offerta tecnica:**

La Commissione prima dell'apertura delle buste provvederà a realizzare la stesura di sottogriglie di valutazione tenendo conto, degli anni di esperienza accumulata, della cultura del soggetto proponente in ambito generale e scientifico, della presenza o meno di eventuali sanzioni di natura deontologica, delle possibilità di riutilizzo e del valore aggiunto per la fornitura derivante da esperienze pregresse relative ad interventi di consulenza organizzativa afferenti strutture deputate al ciclo degli acquisti, con particolare riferimento a quelle relative al settore pubblico, dell'articolazione della struttura organizzativa del sistema dei ruoli e delle modalità di gestione dell'affidamento e aspetti di carattere generale che il concorrente si impegna ad impiegare per il governo delle attività progettuali e dei rapporti con l'amministrazione, delle qualità delle risorse che saranno impiegate sul progetto in relazione a quanto richiesto

<b>Proposta di contesto</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>

<b>Proposta di progetto</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<b>TOTALE</b>	<b>40</b>

<b>Proposta tecnico-professionale</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<b>TOTALE</b>	<b>15</b>

<b>Proposta organizzativa</b>	<b>PUNT. MAX</b>
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>

---

### **FORMULE PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio dell'**offerta economica** sarà individuato come segue:

- all'offerta il cui ribasso proposto è quello maggiore verrà assegnato il punteggio max indicato sub 1) nella tabella riportata al punto IV.2.1 del bando di gara;
- a ciascuna offerta con ribasso diverso da quello maggiore verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$PE = PE_{\max} \times \left[ 1 - \left( \frac{1}{((sconto \times 100)^4 \times 0,00004) + 1} \right) \times (1 - sconto) \right]$$

In cui:

"PE" = Punteggio Economico

"PE<sub>max</sub>" = Punteggio Economico massimo attribuibile (30 punti)

"sconto" = (Pbase" – "Pofferta") / "Pbase"

Dove:

"Pbase" = Prezzo base soggetto a ribasso (Euro)

"Pofferta" = Prezzo complessivo offerto.

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto.

Si procederà all'aggiudicazione in presenza di una offerta valida. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e valori espressi in lettere sarà preso in considerazione quello più favorevole all'Amministrazione. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà la gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. In caso di offerte con identico punteggio economico e tecnico si aggiudicherà la fornitura a mezzo di sorteggio. Si procederà alla determinazione della soglia di presunta anomalia ai sensi degli artt. 86,87,88 del D.lgs. 163/2006.

---

## **SEZIONE VII**

### **ADEMPIMENTI FORMALI A CRICO DEL CONCORRENTE AGGIUDICATARIO**

Il concorrente che risulterà aggiudicatario della gara, prima della stipula del contratto, all'uopo formalmente invitato dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la/e polize assicurative professionali;
- versare l'importo delle spese contrattuali;
- presentare la documentazione che sarà richiesta nella lettera di invito a stipula.

Le spese e gli oneri contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario.

Qualora il titolare dell'impresa e/o il legale rappresentante non si presenti per la stipula, ovvero dagli accertamenti esperiti presso la Prefettura, ai sensi del Decreto Legge 490/94 e s.m.i., dovessero risultare adottati provvedimenti od in corso procedimenti ostativi all'assunzione di contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione, con tutte le ulteriori conseguenze di legge.

---

## **SEZIONE VIII**

### **ACCESSO AGLI ATTI**

Ferme restando le disposizioni contenute nella Legge n. 241/1990 e s.m.i. e negli artt. 13 e 79 del D.Lgs. n. 163 e s.m.i., il diritto di accesso agli atti può essere esercitato, nei modi e nelle forme indicati nella predetta normativa, nei giorni e negli orari specificati presso gli Uffici di seguito riportati. Per l'accesso alla documentazione e alle offerte economiche presentate dai concorrenti e per i verbali di gara delle relative sedute pubbliche:

Segreteria del Consiglio Nazionale dei Chimici con sede in Roma, Piazza Sa bernardo n.106 c.a.p. 00187, telefono +39.06.47883819; fax +39.0647885904; nei seguenti giorni: dal lunedì al giovedì dalla ore 15,00 alle ore 17,00, il venerdì dalle ore 9.00, alle ore 12,00.

\* \* \*

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati.

Roma, 28/12/2011

Il Responsabile

Dott. Eugenio Cottone



### **Allegati al Disciplinare**

- modello di autocertificazione
- modello per dichiarazione art. 79 c.5 D.Lgs.163/2006

**Allegato Disciplinare**  
**AUTOCERTIFICAZIONE**

Spettabile Committente

II sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante  
dell'impresa \_\_\_\_\_ sede legale \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ P.I. \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ con specifico riferimento alia gara di  
appalto di  
servizio/fornitura  
di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
indetta da (indicare il Committente) \_\_\_\_\_

**autocertifica quanto segue:**

**POSIZIONE I.N.P.S.**

• **Imprese con lavoratori dipendenti**

Matricola \_\_\_\_\_ Sede \_\_\_\_\_ Lav. Dip. N° \_\_\_\_\_ (media degli ultimi sei mesi)

Dichiara di essere in regola, ancorché autorizzato alia dilazione, con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_

• **Imprese individuali**

P.I. \_\_\_\_\_ Coll. Fam. \_\_\_\_\_

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_.

• **Imprese artigiane in forma societaria**

P.A. \_\_\_\_\_ P.A. \_\_\_\_\_

**POSIZIONE I.N.A.I.L.**

Cod. Cliente \_\_\_\_\_ Pat. \_\_\_\_\_

Den. retribuz. anno prec. (mod. 10 SM) €. \_\_\_\_\_ Retrib. Presunte anno in corso € \_\_\_\_\_

Pagamento rateale:  SI  NO Mod. F24: importo a debito versato il per la posizione di cui sopra.

Dichiara di essere in regola con il versamento della contribuzione dovuta a tutto il \_\_\_\_\_.



Dichiara, altresì, che nell'ultimo biennio non è stata oggetto di verbali di accertamento da parte delle Autorità preposte (INAIL - INPS - DPL - ASL - G.d.F.) e che non ha in corso verifiche da parte delle Autorità prima descritte<sup>2</sup>.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Timbro e firma del dichiarante<sup>3</sup>

<sup>1</sup> Indicare l'oggetto della gara

<sup>2</sup>In caso affermativo specificare l'esito o l'Autorità che ha in corso accertamenti

<sup>3</sup> Allegare fotocopia del documento identità

## **Allegato Disciplinare**

Allegato sub B

**Oggetto della gara:** - incarico di consulenza per la finalità di organizzazione di attività divulgative e promozionali proprie dell'area protetta e per migliorare la comunicazione e diffusione presso la cittadinanza delle attività promosse dal Consiglio Nazionale dei Chimici,

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ dichiara, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare le comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs 163/2006 come modificato dall'art. 2 del D.Lgs n. 52/2010, quanto segue:

### **Sede legale**

Indirizzo \*

Cap \*

Provincia \*

Codice fiscale \*

Partita Iva \*

Telefono \*

Fax  \*

Posta elettronica

PEC

**Eventuale domicilio eletto (laddove diverso dalla sede legale)** ai fini della partecipazione alla gara in argomento Indirizzo \*

Cap \*

Provincia \*

Telefono \*

Fax  \*

\* (*fax*) L'inserimento del segno di spunta alla voce fax determinerà l'automatica autorizzazione all'utilizzo del mezzo, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/06, così come novellato dall'art. 2 del D.Lgs 20 marzo n. 53. N.B. I campi contrassegnati con \* devono essere compilati

## **Allegato Disciplinare**

Data

Timbro e Firma (leggibile)

## **INDICE DELLA RELAZIONE TECNICA**

### **1. Premessa**

### **2. Presentazione e descrizione dell'offerente**

### **3. Proposta di contesto (Riutilizzo e valore aggiunto di esperienze pregresse)**

### **4. Proposta di progetto (Metodologia e proposta progettuale)**

*(rif.: tab. "Criteri dell'Offerta tecnica – proposta di progetto" della Sez.6 del Disciplinare di Gara)*

### **4. Proposta tecnico-professionale**

*(rif.: tab. "Criteri dell'Offerta tecnica – proposta tecnico-professionale" della Sez.6 del Disciplinare di Gara)*

### **5. Proposta organizzativa**

Articolazione della struttura organizzativa del sistema dei ruoli e delle modalità di gestione dell'affidamento.

NB: Relazione Tecnica: max 50 pag (ad esclusione dei CV) solo fronte formato A4, carattere Arial 11, interlinea singola.